**منشور حقوق استفاده کنندگان از کتابخانه های تابعه دانشگاه**

**استفاده کننده باید:**

* **در چارچوب اخلاق حرفه ای و اهمیت نقش اطلاعات در سلامت و کاهش خطاها، علوم روزآمد در حوزه اطلاع رسانی را دریافت نماید.**
* **برای استفاده مطلوب از کتابخانه، از کتابدار راهنمایی بخواهد و در مقابل پرسش هایش، ناآگاه تلقی نشود.**
* **از شرایط فیزیکی استاندارد و دارای ارگونومی همچون اکوستیک، نور، رطوبت، دما، تهویه، میز، صندلی و سایر تجهیزات و امکانات بهره مند شود.**
* **در کتابخانه، منابع الکترونیکی، وب سایت آن سازمان، خبرنامه، تازه های کتابخانه و همچنین برنامه زمان بندی آموزش استفاده کنندگان را مشاهده نماید.**
* **به مجموعه کتابخانه در چارچوب سیاست مجموعه سازی(چاپی و الکترونیکی) به جز موارد استثنایی دسترسی داشته باشد.**
* **بتواند در زمینه انتخاب، خرید، سفارش و سایر فرایندهای کتابخانه در طول سال پیشنهاد خود را ابراز نماید.**
* **به منابع تخصصی کتابخانه های مراکز درمانی، دسترسی داشته باشد.**
* **در کتابخانه های مراکز تحقیقاتی و آموزشی، اطلاعات مربوط به کتابخانه های مراکز همتای داخلی و خارجی را در اختیار داشته باشد.**
* **خدمات مشاوره اطلاعاتی در پژوهش هایی که محقق نیاز دارد، دریافت نماید.**
* **به باورهای فرهنگی سایر مراجعه کنندگان، احترام بگذارد.**
* **هنگام ورود به کتابخانه: ساعات کار کتابخانه، شرایط استفاده از انواع منابع و امکانات، اخبار، اطلاعیه ها و راهنمای بخش های مختلف کتابخانه را به وضوح مشاهده نماید.**